

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 34 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания
работников

Протокол 31.08.2026 №1

**С учётом мнения Совета
родителей**

Протокол от 28.08.2026 № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 34
Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 04.09.2026 № 198

_____Л.А. Трунова

Трунова
Людмила
Александровна
вна

Подписано
цифровой подписью:
Трунова Людмила
Александровна
Дата: 2026.09.04
10:07:08 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ответственном лице за организацию работы по оказанию
дополнительных платных образовательных услуг в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 34 комбинированного вида
Выборгского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 34 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 34 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ детский сад № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга назначается приказом заведующего ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга подчиняется по данным вопросам непосредственно заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга подчиняются по вопросам оказания дополнительных платных образовательных услуг специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга руководствуется в своей работе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 21.08.2026 № 1053, действуют до 01.09.2032);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (действует до 28.02.2029);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи"» (вступило в силу с 01.09.2026, действует до 01.09.2032);
- Уставом ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по вопросам оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

2.2. Организовать работу в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по заключению договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по информированию Заказчика:

- о порядке и условиях оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях Заказчика и воспитанника при получении дополнительных платных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- о ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга и об осуществляемой им деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав Заказчика и воспитанника при оказании дополнительных платных образовательных услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание дополнительных платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга порядке случаев выявления Заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных образовательных услуг. Готовить предложения заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных образовательных услуг;
- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков дополнительных платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;

- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав воспитанников, а также их родителей (законных представителей) при оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг и её анализ;
- определение соответствия оказываемых дополнительных платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворённости потребителей дополнительных платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учётно-отчётной документации по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по утверждённым формам;
- организацию и проведение рекламы дополнительных платных образовательных услуг в установленном в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на дополнительные платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений дошкольного образовательного учреждения, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления дополнительных платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, Заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы дошкольных образовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

**4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию
дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34
Выборгского района Санкт-Петербурга**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга имеет право:

4.1. Вносить предложения заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносить предложения заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании дополнительных платных образовательных услуг;

4.3. Представлять предложения заведующему ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга несёт ответственность за выполнение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.