

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 34 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания
работников

Протокол 31.08.2026 №1

**С учётом мнения Совета
родителей**

Протокол от 28.08.2026 № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 34
Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 04.09.2026 № 195

_____ Л.А. Трунова

Трунова

Людмила

Александровна

Подписано цифровой
подписью: Трунова
Людмила Александровна
Дата: 2026.09.04 10:05:44
+03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
о поступлении и расходовании внебюджетных средств**

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поступлении и расходовании внебюджетных средств (далее — Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования средств, полученных путём осуществления приносящей доход деятельности ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — Детский сад).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 28.12.2025 с изменениями от 01.02.2026);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 (в редакции постановления Правительства РФ от 21.08.2026 № 1053, действуют до 01.09.2032);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи"» (вступает в силу с 01.09.2026, действует до 01.09.2032);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (действует до 28.02.2029);
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (с изменениями, внесёнными приказами Минфина России от 11.12.2019 № 222н, от 07.02.2020 № 17н, от 02.04.2021 № 53н);
- Рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга (направлены письмом Комитета по образованию от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0);
- Уставом ГБДОУ детского сада № 34 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими оказание платных образовательных услуг.

1.3. Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Детский сад вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. *Внебюджетные средства* — средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

1.5.2. *Дополнительные платные образовательные услуги* — образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом, осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.5.3. *Благотворительная деятельность* — добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Детскому саду имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются:

2.1.1. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг (130 ПД), поступающие на лицевой счёт Детского сада в Комитете финансов Санкт-Петербурга от родителей (законных представителей) обучающихся на основании договора об оказании дополнительной платной образовательной услуги по безналичному расчёту.

2.1.2. Прочие целевые поступления (финансовые поступления на лицевой счёт Детского сада в Комитете финансов Санкт-Петербурга и поступления нефинансовых активов (основных средств и материалов) по договору пожертвования на баланс Детского сада), в том числе благотворительные пожертвования с указанием конкретной цели пожертвования от физических и юридических лиц (130 ПД).

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Расходование внебюджетных средств (130 ПД) производится строго в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на текущий финансовый год (основной ПФХД, уточнённые ПФХД).

3.2. Порядок расходования средств от дополнительных платных образовательных услуг:

3.2.1. Доходы от дополнительных платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

80% — расходы на оплату труда (ФОТ) и начисления на оплату труда педагогических работников и административно-хозяйственного персонала, из них:

- 61,4% — оплата труда (КОСГУ 211);
- 18,6% — начисления на оплату труда (КОСГУ 213).

61,4% на оплату труда распределяются по категориям персонала следующим образом:

- 40% — оплата труда педагогических работников (включает тарифную часть (рассчитывается в соответствии со стажем, образованием и квалификацией, с учётом установленной нагрузки); стимулирующую часть (размер стимулирующей надбавки устанавливается за индивидуальный вклад по итогам работы за месяц на основании приказа заведующего); резерв на выплату отпускных).

21,4% — оплата труда административно-хозяйственного персонала, в том числе:

- 5,8% — оплата труда заведующего. Размер доплаты руководителю по итогам квартала или месяца согласовывается с администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга и утверждается распоряжением Главы администрации «О производстве доплат руководителям из доходов от дополнительных платных услуг в государственных бюджетных и автономных ОУ, находящихся в ведении администрации Выборгского района СПб». Размер доплаты руководителю за счёт средств от предпринимательской деятельности не может превышать размер стимулирующей надбавки заведующего, установленной распоряжением администрации Выборгского района Санкт-Петербурга за счёт средств СГЗ;
- 5,0% — оплата труда администратору платных услуг;
- 1,9% — оплата труда экономисту;
- 2,5% — оплата труда документоведу;
- 3,7% — оплата труда бухгалтеру;
- 2,5% — оплата труда уборщикам служебных помещений.

20% — расходы на оплату коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, прочие работы и услуги, прочие расходы на увеличение стоимости основных средств, расходы на увеличение материальных запасов и прочие расходы.

3.3. Прочие финансовые и нефинансовые целевые поступления 100% расходуются и используются в соответствии с обозначенной целью, не противоречащей Уставу Детского сада.

4. Ответственность образовательного учреждения

4.1. Детский сад ведёт строгий учёт по поступлению и расходованию внебюджетных средств (130 ПД).

4.2. Отчёт по расходованию внебюджетных средств проводится не реже одного раза в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Детского сада.

4.3. Контроль над расходованием внебюджетных средств осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка образовательных учреждений.

5. Порядок принятия настоящего Положения

5.1. Положение обсуждается и принимается на Общем собрании работников Детского сада и утверждается заведующим.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

5.3. Любые изменения вносятся в настоящее Положение на основании приказа заведующего Детского сада и доводятся до сведения всех работников.

5.4. Положение утрачивает силу с момента принятия и утверждения заведующим новой редакции Положения.